

Osakepalvelut.fi:n asiakasrekisteri

Rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Aalto Capital Oy

Y-tunnus: 2262882-7

Postiosoite: Keskuskatu 8B 00100 Helsinki

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Nimi: Ari Tamminen

Postiosoite: Keskuskatu 8B 00100 Helsinki

Sähköposti: ari.tamminen@aaltocapital.com

3. Rekisterin nimi

Osakepalvelut.fi:n asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn yleisenä henkilötietolain 8 § mukaisena edellytyksenä on asiakassuhde, asiakkaan suostumus tai asiakkaan Aalto Capital Oy:lle antama toimeksianto tai osto-/myyntisitoumus. Henkilötietojen saaminen on edellytyksenä asiakassuhteen avaamiselle.

Asiakkaan tietoja voidaan käsitellä seuraavia tarkoituksia varten:

käyttäjän tunnistaminen,
asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen,
palvelun toteuttaminen,
asiakastapahtumien varmentaminen (osakkeiden luovutukset, omistusrakenteen muutokset),
asiakaspalvelun ja liiketoiminnan kehittäminen,
markkinointi,
analysointi ja tilastointi
sekä muut vastaavat käyttötarkoitukset.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystietoja:(yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet),
asiakaspalautteet ja yhteydenotot,

asiakassuhdetta koskevat tiedot (kuten laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot), mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot sekä rekisteröitymistiedot (kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana ja muu mahdollinen yksilöivä tunnus).

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasta koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti:

Asiakkaalta itseltään puhelimitse, sähköpostitse, internetin kautta tai muulla vastaavalla tavalla,

Asiakkaan läkisääteisesti nähtävillä pidettävistä osake- ja osakasluetteloista, VRK/Väestötietojärjestelmästä, Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelinyhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä sekä Aalto Capital- konserniin kuuluvan yhtiön henkilörekistereistä.

7. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Aalto Capital Oy voi luovuttaa tietoja viranomaisille ja samaan konserniin kuuluville yhtiöille lain edellyttämässä tapauksissa ja lain sallimissa rajoissa. Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman Asiakkaan suostumusta.

Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista saattaa fyysisesti sijaita ulkopuolisten alihankkijoiden palvelimilla tai laitteistoilla, joista niistä käsitellään teknisen käyttöyhteyden avulla. Tietoja ei säännönmukaisesti siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa häntä koskevat rekisteriin tallennetut tiedot. Tarkastusoikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä kirjallisina ja allekirjoitettuina kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen.

Jos rekisteröidyssä tiedoissa on virheitä, rekisteröity voi esittää kohdassa 2. mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle virheen korjaamista koskevan pyynnön.

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten.

Kielto- ja oikaisuasioissa rekisteröity voi olla yhteydessä asiakaspalveluun sähköpostin välityksellä tai postitse kohdassa 2. mainittuihin osoitteisiin.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Aalto Capital Oy noudattaa henkilötietojen käsittelyssä ja suojauksessa lakia sekä viranomaismääräyksiä ja -ohjeita. Henkilötietoja käsittelevät vain Aalto Capital Oy:n erikseen määrittelemät henkilöt, jotka tarvitsevat rekisteriin tallennettuja tietoja asiakas- tai palvelusuhteen hoitamiseksi tai sisäisen riskienhallinnan varmistamiseksi.

Manuaalinen aineisto

Tiedot säilytetään lukitussa tilassa Aalto Capital Oy:n toimitiloissa huolellisuutta noudattaen, jonne pääsy on vain Aalto Capital Oy:n henkilökunnalla.

Sähköinen aineisto

Henkilötietojen käsittely vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan, jotka on annettu vain erikseen määritetyille henkilöille. Näin voidaan seurata, kuka käsittelee tietoja ja miten tietoja käsitellään. Mikäli tietoa muutetaan, siitä jää sähköinen jälki ja tieto muuttamisen ajankohdasta ja muuttajasta. Sähköinen aineisto säilytetään kahdennettuna palomureilla ja virustorjunnalla suojattuna. Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista saattaa fyysisesti sijaita ulkopuolisten alihankkijoiden palvelimilla tai laitteistoilla, joista niistä käsitellään teknisen käyttöyhteyden avulla.